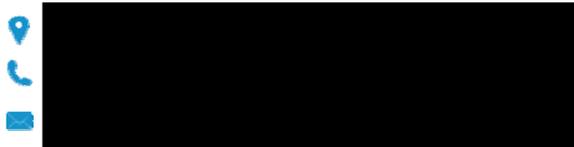


## INFORMAZIONI PERSONALI

## Giuseppina Rita Piccone



Sesso F | Data di nascita 25/10/1972 Sassari | Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

Responsabile Monitoraggio e valutazione  
Responsabile e coordinatrice delle azioni di tutoring e di docenza

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

da Febbraio 2009 – ad oggi

**Responsabile e coordinatrice delle azioni di tutoring e di docenza - Distacco**

Consorzio Edugov // Z.I. Predda Niedda Strada 32 – 07100 Sassari

- Responsabile Monitoraggio e valutazione
- Responsabile e coordinatrice delle azioni di tutoring e di docenza
- Predisposizione programmi operativi di formazione per il personale aziendale
- Diffusione risultati
- Progettazione
- Studi, ricerche, analisi fabbisogni
- Predisposizione Piani di formazione, per le aziende aderenti a Fondimpresa, attraverso il Conto Formazione: consulenza, analisi fabbisogni, progettazione e gestione dei Piani
- Vicedirettrice didattica corsi in "Maritime Security".  
Con Decreto Direttoriale n. 752/2016 del 01/08/2016 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto ha riconosciuto l'idoneità allo svolgimento dei corsi in "Maritime Security" per S.S.O. - C.S.O. - P.F.S.O. – DUTIES - AWARENESS.

Attività o settore: Formazione

da Dicembre 2006 – a gennaio  
2009

**Responsabile Area Gestione - Impiegata**

Trasversale Consulting - Via Pasquale Paoli 34/B – 07100 Sassari

- Coordinamento progetto formativo "L'adeguamento delle competenze delle risorse umane come strumento per l'incremento della competitività aziendale" POR Sardegna 2000/2006 - Azione Sviluppare - Annualità 2000/2003 Asse IV Misura 4.6 - Annualità 2004/2006 Asse III Misura 3.16
- Coordinamento attività d'informazione e pubblicità del progetto P.I.C. EQUAL "dai Patti Formativi ai Sistemi Formativi Locali" (codice IT-G2-SAR-051)

Attività o settore: Formazione

da marzo 2006 – a dicembre  
2006

**Collaboratrice**

Trasversale Consulting - Via Pasquale Paoli 34/B – 07100 Sassari

- Responsabile segreteria tecnica e amministrativa P.I.C. EQUAL "dai Patti Formativi ai Sistemi Formativi Locali" (codice IT-G2-SAR-051)

Attività o settore: Formazione

Dal 1999 – al febbraio 2006

**Coordinatrice della programmazione - Impiegata**

Consorzio TIR.SO. - p.zza M.A. Mazzotti, 6 - 07100 Sassari

- Referente/coordinatrice del P.I.C. EQUAL "PENTOS" (codice IT-G2-SAR-003);
- Coordinamento delle attività transnazionali del P.I.C. EQUAL "PENTOS" (codice IT-G2-SAR-003)
- Coordinatrice della programmazione presso il CEEA Lago Baratz, Centro Esperienze Educazione Ambientale - Nodo INFEA (Informazione Formazione Educazione, Ambientale).
- Assistenza Tecnica, valutazione, monitoraggio, coordinamento delle attività di aggiornamento per il personale dei Centri SIOL (Misura 3.4 – Asse III del P.O.R. Sardegna 2002/2006) del comune di Porto Torres, Sorso, Castelsardo e Oschiri
- Responsabile delle procedure per la pratica relativa all'accreditamento delle sedi formative della regione Sardegna in attuazione del D.M.166 –25.05.2001. Particolari mansioni inerenti il coordinamento delle azioni di tutoring e dei corsi
- Tenuta, controllo e compilazione dei Libri Sociali del Consorzio TIR.SO. Tirreno Solidarietà, cooperativa sociale arl
- Progettazione nell'ambito della Misura 3.6 «Prevenzione della dispersione scolastica e formativa» del P.O.R. Sardegna. Approvati. Committente: ATS di Sassari composta da: 1° Circolo didattico San Donato, 9° Circolo Didattico, Scuola Media n° 1, Comune di Sassari. Committente: ATS di Alghero composto da: IPSAR E. Lussu, Istituto Superiore via Don Minzioni e Comune di Alghero
- Coordinamento e stesura del progetto rientrante nella Misura 4.5 del P.O.R. Sardegna «Potenziamento e qualificazione dell'Industria turistica della Sardegna» Linea C). Itinerari turistici integrati – I sistemi a vocazione ambientale delle aree interne del Limbara, Coghinas, della Barbagia/Gennargentu e del Mulargia. Approvato. Committente: Comune di Oschiri

**Attività o settore:** Cooperativa – turismo sostenibile, per la prima età e educazione ambientale

Dal 1998 – 1999

**Capo progetto - Impiegata**

Comune di Alghero

- Coordinamento del progetto "Valorizzazione di alcuni siti del centro storico di Alghero: Teatro Civico, Torri e Forte della Maddalenetta

**Attività o settore:** Ente Locale

Dal 1997 – 1998

**Collaboratrice**

Comune di Alghero

- Collaborazione presso l'Assessorato allo Sviluppo Economico del Comune di Alghero, nel Settore Programmazione - Occupazione, in particolare per la predisposizione e la pianificazione di progetti L.S.U., progetti L.P.U., Progetti Occupazione, Progetti del F.S.E.: ADAPT e Occupazione

**Attività o settore:** Ente Locale**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

27/06/2016-01/07/2016

**Corso di Formazione per Formatori**, ai sensi della convenzione STCW'78 come emendata, della Sezione A-1/6 del relativo codice STCW e del modello corso IMO 6.09 e secondo le modalità di cui al D.D. 1546/2015

Centro Nautico Salerno srl – via Lenza di Sotto snc – 84090 San Mango Piemonte (SA)

1995-1996

**Tecnico per la Valorizzazione del patrimonio storico ambientale sezione archivistico bibliografico**

Liceo Classico D.A. Azuni – 07100 Sassari

- Inglese – Spagnolo - Biblioteconomia – Archivistica – Diplomatica – Storia della Sardegna

1988-1993

**Diploma Istituto Magistrale - Maestra**

Istituto Magistrale Statale M. di Castelvi – 07100 Sassari

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A1/A2: UTENTE BASE	A1/A2: UTENTE BASE	A1/A2: UTENTE BASE	A1/A2: UTENTE BASE	IA1/A2: UTENTE BASE

Competenze comunicative

Buone capacità comunicative acquisite attraverso le attività di consulenza alle imprese per la predisposizione di piani formativi annuali e in risposta a particolari esigenze aziendali

Competenze organizzative e gestionali

Buona propensione al lavoro in gruppo, buona capacità comunicativa front office e telefonica. Buone capacità di coordinamento gruppi di progetto e gruppi di lavoro, buone capacità di organizzazione e di indirizzo, acquisite nell'ambito del coordinamento di progetti formativi e di gruppi di progettazione.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE BASE	UTENTE INTERMEDIO

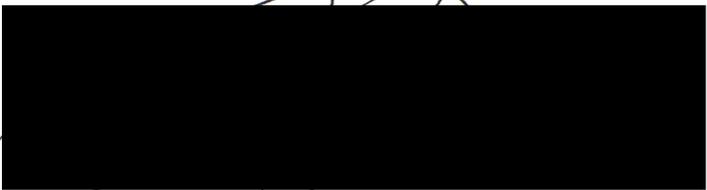
Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio: Windows 95, 98, 2000 e XP - Office 2010 – Internet - principali programmi di navigazione su Internet e di posta elettronica.

Patente di guida A - B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).



Alghero, 01/02/2019