

## INFORMAZIONI PERSONALI

Francesca Saragat

✉ [frasaragat@gmail.com](mailto:frasaragat@gmail.com)ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 28/09/2019 a oggi

**Funzionaria presso la Regione Autonoma della Sardegna**

Componente dell'Unita di progetto Responsabile della Protezione dati per il Sistema Regione.

Dal 24/12/2003 al 27/09/2018

**Collaborazione con il Servizio Comunicazione della Direzione Generale della Presidenza  
Consulente Amministrativo – Co.Co.Co.****Regione Autonoma della Sardegna viale Trento, 69– 09123 Cagliari**

Componente dell'Unita di progetto Responsabile della Protezione dati per il Sistema Regione

Componente dell'ufficio del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Collaborazione con il gruppo che si occupa della realizzazione della banca dati per la gestione del rischio corruttivo.

Supporto giuridico amministrativo all'Amministrazione Regionale per l'attuazione dell'articolo 18 del D.L. 83/2012 "Amministrazione Aperta".

Studio, predisposizione e gestione dei bandi di gara nazionali e internazionali e di tutti gli adempimenti amministrativi e burocratici ad essi connessi.

Gestione delle attività assegnate collegate ad azioni di comunicazione istituzionale, pubblicità e promozione delle attività produttive: contratti e convenzioni, determinazioni di esecutività, impegno e pagamento.

Supporto al Servizio per le problematiche di natura giuridico-amministrativa correlate ai compiti del Servizio stesso.

Studio e elaborazione della normativa e degli orientamenti giurisprudenziali riguardanti il diritto di accesso e la tutela della privacy tenuto conto delle esigenze informative dell'utenza e di aggiornamento del personale URP.

Predisposizione e gestione dei materiali informativi finalizzato all'affiancamento periodico dei responsabili e operatori URP nell'acquisizione delle conoscenze riguardanti la normativa sull'accesso ai documenti, la prassi da seguire nell'istruttoria delle richieste d'accesso e l'utilizzo degli strumenti ad essa collegati.

Affiancamento, quando richiesto, agli altri uffici dell'amministrazione regionale e degli enti nella valutazione e nell'evasione delle richieste d'accesso.

Affiancamento, quando richiesto, agli altri uffici dell'amministrazione regionale e degli enti nella risoluzione delle problematiche inerenti alla normativa in materia di tutela della privacy.

Referente per il Servizio trasparenza e comunicazione della Direzione Generale della

Presidenza per le attività di attuazione del piano per gli acquisiti pubblici ecologici della Regione Sardegna.

Supporto alla Direzione Generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport – Servizio Beni librari, biblioteca e archivio storico regionale per la redazione del documento in materia di privacy destinato alle biblioteche del Polo Regionale SBN.

Partecipazione al gruppo di lavoro interassessoriale per la predisposizione delle direttive di attuazione del codice sugli appalti. In particolare partecipazione al sottogruppo per la redazione dell'allegato relativo alla regolamentazione dell'albo fornitori.

Collaborazione per la stesura del regolamento sul diritto di accesso, pubblicità degli atti, e tutela dei dati personali.

Dal 03.06.2003 al 03.12.2003

#### Tirocinio formativo e di orientamento

Regione Autonoma della Sardegna viale Trento, 69– 09123 Cagliari

Comunicazione interna ed esterna e accesso ai documenti amministrativi. Partecipazione alla definizione delle modalità di accesso attraverso la collaborazione alla stesura delle bozze del regolamento degli U.R.P. e del regolamento di accesso ai documenti dell'Amministrazione regionale e all'elaborazione della modulistica; collaborazione con il settore "elaborazione studio e aggiornamento degli strumenti divulgativi", per la produzione di alcuni strumenti divulgativi e di semplificazione della normativa concernente l'accesso destinati agli operatori della Rete degli U.R.P.. Affiancamento del personale del front-office nel servizio di informazioni all'utenza.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

Dal 15.09.2016 al 30.04.2017

#### Progetto Anticorruzione Aretè: percorso per il rafforzamento delle competenze di base

Formez

Il corso è orientato ad approfondire le conoscenze di base sui principali temi della prevenzione della corruzione. L'obiettivo è di sviluppare le competenze necessarie a progettare ed, eventualmente, realizzare i progetti formativi previsti dal Piano Nazionale Anticorruzione.

Attestato E.C.M.

Dal 15.09.2016 al 30.04.2017

#### Aretè Etica, integrità, cultura della legalità e trasparenza

Formez

Il percorso di formazione che persegue l'obiettivo di diffondere la cultura della legalità e della trasparenza all'interno dell'amministrazione regionale a partire dalla condivisione degli obblighi di integrità, lealtà ed etica previste dalla normativa vigente.

Attestato

Dal 5 al 9.06.2014

#### Percorso formativo per l'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione

Promo PA

Aspetto della giurisprudenza e della dottrina sulla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza e sull'analisi del rischio corruttivo. Analisi anche di casi concreti

Dal 29.04 al 24.06.2010

Front Office "Chiavi in mano"

Formez di Cagliari

La comunicazione pubblica. Il modello di attenzione al cittadino del network linea amica. Le persone comunicano: la comunicazione con il cittadino, gestione del rapporto con il cittadino, la comunicazione on line dei servizi al cittadino (uso avanzato dei motori di ricerca – web 2.0 e reti con i cittadini). Customer satisfaction. L'iniziativa "mettiamoci la faccia".

Attestato di partecipazione per un totale di 60 ore

Dal 30.01. 2004 al 01.09.2004

Corso di preparazione e aggiornamento per funzionari delle Assemblee Elettive e degli Enti Locali

Università degli studi di Cagliari

Attestato

La costituzione Europea, il procedimento amministrativo, l'atto amministrativo, La riforma del titolo V della Costituzione, la Legge 241/90 e successive modifiche, l'accesso agli atti amministrativi, la comunicazione istituzionale, la rappresentanza politica e le forme di Governo.

08 Luglio 2003

Laurea in Scienze politiche, indirizzo politico amministrativo (vecchio ordinamento)

Università degli studi di Cagliari, Facoltà di Scienze Politiche

Diritto, economia, storia e sociologia

30 giugno 1995

Maturità Scientifica

Liceo Scientifico Giorgio Asproni, località Su Pardu Iglesias (CA)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

| Altre lingue | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|--------------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|              | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| Inglese      | A2          | A2      | A2          | A2               | A2                 |
| Spagnolo     | B2          | B2      | B2          | B2               | B2                 |

**Competenze comunicative** Ottime capacità relazionali e comunicative sia di persona che attraverso l'uso dei mezzi di comunicazione, anche grazie alla partecipazione a seminari e incontri su PNL e comunicazione verbale e para verbale.

**Competenze organizzative e gestionali** ▪ Attitudine al lavoro di gruppo, anche nel ruolo di coordinatore

**Competenze professionali** Capacità di ricerca attraverso le reti di comunicazione in materia di giurisprudenza (informatica giuridica) e ampia conoscenza dei principali motori di ricerca specifici per la materia. Profonda conoscenza dei principali siti istituzionali (Governo, Parlamento, Gazzetta ufficiale, Consiglio di Stato, ecc.) e di alcuni siti istituzionali regionali comunali o di enti pubblici in genere.

**Competenza digitale**

| AUTOVALUTAZIONE                 |                 |                        |             |                         |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione   | Creazione di Contenuti | Sicurezza   | Risoluzione di problemi |
| Utente autonomo                 | Utente autonomo | Utente autonomo        | Utente base | Utente base             |

▪ buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione).

**Altre informazioni** ▪ Vincitrice del concorso del COM-PA , "salone europeo della comunicazione pubblica" "Comunicatori per un giorno" slogan su "L'Europa e lo sport" con lo slogan "L'Europa unita salta più in alto"

**Patente di guida** B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Conferenze** **04 luglio 2017** "Formazione di Whistelblwing", organizzato da Transparency Internationali Italia, presso l'ARST di Cagliari;
- Seminari**
- Corsi** **25-26 gennaio 2016** Laboratorio S4EuroProjectDesign, Laboratorio pratico-teorico per l'acquisizione di competenze in materia di Europrogettazione.
- 14 aprile 2011** Conferenza "Prima conferenza regionale degli operatori degli sportelli della

pubblica amministrazione per l'informazione al cittadino" - Regione Autonoma della Sardegna;

**01 marzo 2011** Giornata di approfondimento sulla PEC, posta elettronica certificata - Regione Autonoma della Sardegna;

**28 maggio 2009** Convegno "Gli appalti pubblici in Sardegna dopo la sentenza della Consulta 411/2008 e le recenti novità normative (D.L. 168/2008, D.L. 185/2008)" Maggioli editore;

**13 febbraio 2009** Seminario "il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica" - Regione Autonoma della Sardegna;

**23 gennaio 2009** Seminario "il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica" SIOPE: rilevazione flussi di cassa del settore pubblico - Regione Autonoma della Sardegna;

**22 dicembre 2008** Seminario il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica- Regione Autonoma della Sardegna;

**24 novembre 2008** Seminario sulla legge Statutaria - Regione Autonoma della Sardegna;

**27 giugno 2008** Convegno di studi "Il codice degli appalti e la L.R. 5/2007: patologia e responsabilità" - Confservizi Sardegna;

**06 giugno 2008** Convegno "Storia, memoria, diritti dei cittadini: gli archivi della Regione Autonoma della Sardegna. Riflessioni sul censimento degli archivi di deposito regionali e discussione sul volume "Il potere degli archivi" - Associazione Archivistica Italiana Sezione Sardegna, Regione Autonoma della Sardegna

**16 maggio 2008** Work shop " Il Coaching" Il coaching ed i suoi presupposti, contesti di applicazione del coaching, il coaching e pubbliche relazioni, esempi applicazioni pratiche; - Delegazione Regionale dell'Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica e Istituzionale; FERPI Sardegna -

**15 gennaio 2007** Convegno "la Regione che cambia: il diritto ad una buona amministrazione" - Regione Autonoma della Sardegna;

**28, 30 novembre e 4 dicembre 2006** Corso di aggiornamento per funzionari amministrativi, D.Lgs. 163/2006. Corso sul codice degli appalti – Regione Autonoma della Sardegna;

**6 giugno 2006** CISEL Centro Studi per gli Enti Locali

Giornata di studio "L'accesso ai documenti amministrativi. Le novità introdotte dalla L. n. 1/05, dal D.L.vo. 195/5 (accesso alle informazioni ambientali) e dal D.P.R. n. 184 del 12 aprile 2006. Linee guida per la redazione del regolamento sull'accesso" - CISEL Centro Studi per gli Enti Locali;

**10 marzo 2005** Work Shop "La Semplificazione del linguaggio amministrativo" Associazione italiana della Comunicazione pubblica e istituzionale Presso il FORMEZ;

**3 e 4 novembre e 6 e 7 maggio 2004** Corso di formazione per coordinatori e operatori URP "Domande&Risposte" La semplificazione del Linguaggio – Formez;

**3 novembre 2004** Corso di formazione "La comunicazione integrata" - COM-PA "Salone Europeo della comunicazione pubblica".

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)..

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel presente curriculum vitae hanno valore di autocertificazione.

Cagliari 27/05/2019

Francesca Saragat